

AXES, COMPÉTENCES ET ÉVALUATION

Carnet d'employabilité SASI

Préparé par Isabelle Duchesne et Nadia Girard
avec la collaboration de Danye Aubin, Karine
Gagné, Lina Bergeron et Sarah-Sandra Cloutier

Table des matières

Mise en contexte	3
Mode d'évaluation	3
Tableau des axes et compétences visées	4
Axe 1 : Le respect	5
Compétence visée : Assiduité et ponctualité	5
Définition	5
Barème d'évaluation	5
Compétence visée : Ouverture d'esprit	6
Définition	6
Barème d'évaluation	6
Compétence visée : Professionnalisme	7
Définition	7
Barème d'évaluation	7
Axe 2 : Responsabilité	8
Compétence visée : Capacité d'adaptation	8
Définition	8
Barème d'évaluation	8
Compétence visée : Conformité du travail	9
Définition	9
Barème d'évaluation	9
Compétence visée : Jugement clinique	10
Définition	10
Barème d'évaluation	10
Axe 3 : Le travail d'équipe	11
Compétence visée : Acceptation de la critique	11
Définition	11
Barème d'évaluation	11
	12
Compétence visée : Communication	12
Définition	12
Barème d'évaluation	12
Compétence visée : Esprit d'équipe	13
Définition	13
Barème d'évaluation	13
Axe 4 : L'autonomie	14

Compétence visée : Acquisition et maintien des compétences	14
Définition	14
Barème d'évaluation	14
Compétence visée : Initiative et débrouillardise	15
Définition	15
Barème d'évaluation	15
Compétence visée : Organisation du travail	16
Définition	16
Barème d'évaluation	16
Conclusion	17
Bibliographie	18

Mise en contexte

Ce document est un guide explicatif vous permettant de mieux comprendre l'objectif de la mise en place d'un carnet d'employabilité. Ce guide présente les axes et les compétences retenus pour l'évaluation des critères d'employabilité inhérents à la profession d'infirmière auxiliaire. La mise en place de la première version du carnet a été instaurée par le centre de formation professionnel d'Alma afin d'enrayer certaines problématiques soulevées par les enseignants, les élèves et les employeurs. En se référant aux axes et compétences visés, les étudiants pourront, via la plate-forme web, remplir une autoévaluation afin de mieux cibler les aspects essentiels, pour ensuite se réinvestir dans leur démarche individuelle. Par la suite, de manière juxtaposée, les enseignants pourront remplir leur évaluation et en comparer les données. Cet outil innovateur nous permettra d'évaluer les étudiants bien au-delà des résultats académiques en plus de leur offrir une référence de la commission scolaire reflétant leur performance en lien avec les critères d'employabilité attendus.

Mode d'évaluation

Par souci d'équité, des barèmes personnalisés ont été intégrés à chaque compétences visées afin de rendre uniforme le processus d'évaluation.



Tableau des axes et compétences visées

<p>Axe 1</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Assiduité et ponctualité • Professionnalisme • Ouverture d'esprit
<p>Axe 2</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Capacité d'adaptation • Jugement clinique • Conformité du travail
<p>Axe 3</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Esprit d'équipe • Communication • Acceptation de la critique
<p>Axe 4</p>		<ul style="list-style-type: none"> • Organisation du travail • Initiative et débrouillardise • Acquisition et maintien des compétences

Axe 1 : Le respect



Compétence visée : Assiduité et ponctualité

Définition

Manifester une présence régulière et respecter l'horaire établi.

Barème d'évaluation

À améliorer	Ne respecte pas l'horaire de stage établi. S'absente sans raisons valables.
En croissance	Éprouve encore de la difficulté à respecter l'horaire établi et/ou à être assidu, mais tente de mettre en place des stratégies pour s'améliorer.
Acquis	Respecte l'horaire établi, ne s'absente pas sans raisons valables.
Excellent	Donne l'exemple par son assiduité et sa ponctualité. N'hésite pas s'investir au-delà de l'horaire établi dans le but de s'améliorer.

(Compétence ciblée par le CIUSSS)



Compétence visée : Ouverture d'esprit

Définition

Accorder de l'importance aux personnes et à leurs idées. Accepter les situations qui vont à l'encontre de ses propres valeurs.

Barème d'évaluation

À améliorer	Se ferme à l'idée des autres et a de la difficulté à accepter les situations qui vont à l'encontre de ses valeurs.
En croissance	Démontre une certaine ouverture. Fait des efforts pour accepter les situations qui vont à l'encontre de ses valeurs.
Acquis	Démontre de l'ouverture et accepte les situations qui vont à l'encontre de ses valeurs.
Excellent	Manifeste une grande ouverture d'esprit et aide les autres à accepter les situations qui vont à l'encontre de leurs valeurs.



Compétence visée : Professionnalisme

Définition

Adopte une tenue selon les exigences de la profession ainsi que les comportements conformes à l'éthique professionnelle et au code de déontologie.

Barème d'évaluation

À améliorer	Ne respecte pas la tenue professionnelle et/ou le comportement éthique et/ou le code de déontologie.
En croissance	Manque de constance dans le respect de la tenue professionnelle et/ou du comportement éthique et/ou du code de déontologie.
Acquis	Respecte la tenue professionnelle, le comportement éthique et le code de déontologie.
Excellent	Donne l'exemple par son comportement professionnel exemplaire.

(compétence ciblée par le CIUSSS)

Axe 2 : Responsabilité



Compétence visée : Capacité d'adaptation

Définition

S'ajuster afin d'accomplir efficacement des tâches diverses dans des contextes variés.

Barème d'évaluation

À améliorer	Est incapable de s'adapter pour accomplir des tâches dans des contextes variés.
En croissance	Met en place des stratégies pour accomplir ses tâches dans des contextes variés. A besoin d'être guidé par l'enseignant.
Acquis	S'adapte et accomplit différentes tâches dans des contextes variés.
Excellent	S'adapte rapidement et aisément afin d'accomplir des tâches dans des contextes variés et des situations imprévues.



Compétence visée : Conformité du travail

Définition

Exécuter ses tâches selon les règles établies en vue d'obtenir un résultat optimal. Respecter les limites de sa profession.

Barème d'évaluation

À améliorer	Ne respecte pas les règles établies lors de l'exécution d'une tâche. Dépasse les limites de la profession et/ou ne les connaît pas.
En croissance	Manque de constance dans le respect des règles établies. S'efforce de connaître les limites de la profession.
Acquis	Exécute ses tâches selon les règles établies et respecte les limites de sa profession.
Excellent	Se démarque par sa connaissance des règles établies et des limites de sa profession. Fait preuve de rigueur dans l'exécution de ses tâches.



Compétence visée : Jugement clinique

Définition

Être capable d'observer, de réfléchir et de choisir les interventions appropriées.

Barème d'évaluation

À améliorer	Éprouve de la difficulté à observer, réfléchir, et choisir les interventions appropriées.
En croissance	Observe et réfléchit, mais a besoin de se faire valider par l'enseignant pour choisir les interventions appropriées.
Acquis	Observe, réfléchit et choisit les interventions appropriées.
Excellent	Se démarque par sa capacité d'observation et d'analyse dans des situations complexes.

(Compétence ciblée par le CIUSSS)

Axe 3 : Le travail d'équipe



Compétence visée : Acceptation de la critique

Définition

Recevoir des commentaires et des remarques dans le but d'améliorer son travail. Adopter une attitude positive face aux éléments à corriger.

Barème d'évaluation

À améliorer	N'admet pas ses erreurs et est non-réceptif à la critique.
En croissance	Démontre plus d'ouverture à la critique; éprouve encore de la difficulté à admettre ses erreurs.
Acquis	Reçoit la critique de façon positive et admet ses erreurs afin d'améliorer son travail.
Excellent	Possède une bonne autocritique. Identifie ses forces et ses lacunes dans le but de s'améliorer constamment et le fait de façon autonome.



Compétence visée : Communication

Définition

Démontrer des habiletés à recevoir et à transmettre des informations. Utiliser le canal et la terminologie appropriés.

Barème d'évaluation

À améliorer	Manque de connaissance de la terminologie et éprouve de la difficulté à recevoir l'information et à et la transmettre.
En croissance	Utilise des outils pour améliorer ses connaissances en terminologie. Besoin d'être supervisé lors de la transmission de l'information.
Acquis	Transmet les informations justes et utilise la terminologie appropriée.
Excellent	Utilise des stratégies de communication efficaces. Connaissance exacte de la terminologie.



Compétence visée : Esprit d'équipe

Définition

Collaborer à l'atteinte d'un objectif commun.

Barème d'évaluation

À améliorer	Ne travaille pas en équipe.
En croissance	Fournit un effort pour contribuer au travail d'équipe.
Acquis	Collabore avec l'équipe dans l'atteinte des objectifs.
Excellent	Fait preuve de leadership. Motive l'équipe dans l'atteinte des objectifs communs.

(Compétence ciblée par le CIUSSS)

Axe 4 : L'autonomie



Compétence visée : Acquisition et maintien des compétences

Définition

Désirer apprendre et enrichir ses connaissances. Faire preuve d'autonomie dans son apprentissage.

Barème d'évaluation

À améliorer	Ne fait pas d'efforts pour améliorer ou enrichir ses connaissances.
En croissance	S'investit davantage dans ses apprentissages.
Acquis	Manifeste de l'autonomie dans ses apprentissages.
Excellent	S'engage et s'investit dans son processus d'apprentissage en repoussant ses limites et en relevant de nouveaux défis.



Compétence visée : Initiative et débrouillardise

Définition

Réaliser des tâches par soi-même, trouver des solutions aux problèmes rencontrés.

Barème d'évaluation

À améliorer	Manifeste une présence passive, se limite à ses tâches initiales. Ne recherche pas de solutions aux problèmes rencontrés.
En croissance	Démontre plus d'autonomie dans les tâches à réaliser. S'efforce de trouver des solutions.
Acquis	Réalise des tâches par lui-même et trouve des solutions.
Excellent	Influence les autres par sa proactivité. Propose des solutions innovatrices.

(Compétence ciblée par le CIUSSS)



Compétence visée : Organisation du travail

Définition

Structurer et coordonner son travail afin de répondre à des besoins et/ou des objectifs déterminés.

Barème d'évaluation

À améliorer	Structure son travail sans tenir compte des priorités. Est désorganisé dans les tâches demandées.
En croissance	Structure et coordonne mieux son travail, mais a besoin d'être validé par l'enseignant.
Acquis	Structure son travail et le coordonne bien.
Excellent	Structure et coordonne son travail avec efficacité de manière autonome. Réorganise facilement son emploi du temps en fonction des situations imprévues.

(Compétence ciblée par le CIUSSS)

Bibliographie

- www.supor.org/presentations/AttitudeCJE
- <http://www.education.gouv.qc.ca/ministere-de-leducation-et-de-lenseignement-superieur/>
- Document Powerpoint, carnet d'employabilité, CFP Alma
- <https://penseepourjoursouvrables.wordpress.com>
- <http://www.larousse.fr/dictionnaires/francais/>