



Conseil d'établissement Centre de formation professionnelle du Grand-Fjord

Province de Québec Centre de services scolaire des Rives-du-Saguenay CFP du Grand-Fjord

Procès-verbal d'un Conseil d'établissement du CFP du Grand-Fjord tenu en vertu de l'article 42 de la Loi sur l'instruction publique le mardi 1^{er} novembre 2022 à 17 h à la salle du Fjord du Pavillon Laure-Conan.

Étaient présents les
membres suivants :

M^{mes} Natacha Gravel
Audrey Lavoie
Isabelle Parent
Élisabeth Plourde
Gabrielle Sheehy
Marie-Claude Simard
France Tremblay

MM. Thales Mendes Amorim
Jérôme Bouchard
Jean-François Delisle
Dominic Girard
Jacques Ménard
Guy Simard

Étaient également
présents :

M. Dominic Boily, directeur
M. Jean-René Lapointe, D.A.

Étaient absents les
membres suivants :

M^{mes} Isabelle Bonenfant
Luciole Pellerin
Mona Haché

CE1-2022-11-01 1.1
Mot de bienvenue

M. Dominic Boily se présente et souhaite la bienvenue aux membres présents.

CE1-2022-11-01 1.2
Prise de présence et
vérification du
quorum

Après avoir constaté qu'il y a quorum, la séance est ouverte.

CE1-2022-11-01 1.3
Présentation des
membres du CE

Chacun des membres se présente à tour de rôle. M. Jean-René Lapointe, directeur adjoint du pavillon CFOR est également présent, car à chaque séance, une direction adjointe sera invitée à assister à la rencontre.

CE1-2022-11-01 1.4
Élections du
président et du vice-
président.

Ouverture des propositions pour la présidence :

M. Jacques Ménard propose M^{me} France Tremblay

M^{me} France Tremblay accepte la proposition.

M^{me} France Tremblay est élue à l'unanimité comme présidente pour l'année 2022-2023.

Ouverture des propositions pour la vice-présidence :

M^{me} France Tremblay propose M. Jérôme Bouchard

M. Jérôme Bouchard accepte la proposition.

M. Jérôme Bouchard est élu à l'unanimité comme vice-présidente pour l'année 2022-2023.

CE1-2022-11-01 1.5
Formation obligatoire, documents de référence et déclaration d'intérêt

M^{me} France Tremblay présente les documents et M. Dominic Boily élabore et informe les participants du devoir de consulter et compléter les documents ainsi que de suivre la formation en ligne.

CE1-2022-11-01 1.7
Lecture et adoption de l'ordre du jour

Pour faire suite à la lecture de l'ordre du jour par Mme France Tremblay,
Il est proposé par M. Guy Simard et appuyé par M. Jacques Ménard : D'ADOPTER l'ordre du jour, aucune modification n'est ajoutée.

Le compte-rendu de la dernière rencontre est **approuvé par M^{me} Isabelle Parent et secondé par M^{me} Audrey Lavoie.**

ADOPTÉ

CE1-2022-11-01 1.8
Présentation du centre de formation

M. Dominic Boily présente un document expliquant la structure des pavillons et fait état des inscriptions au CFP du Grand-Fjord (fréquentation dans les pavillons) en date du 23 septembre 2022.

CE1-2022-11-01 2.1
Règles de régie interne (projet)

M. Dominic Boily fait la lecture du document « Règles de régie interne du CE (projet) ». M. Jacques Ménard propose de surligner en jaune les changements.

Pour faire suite à la présentation du document,
Il est proposé par M. Jacques Ménard, appuyé par M^{me} Audrey Lavoie et résolu : D'ADOPTER le document tel que présenté.

ADOPTÉ

CE1-2022-11-01 2.2
Calendrier des rencontres (projet)

M Dominic Boily présente le calendrier des rencontres pour l'année 2022-2023.

Pour faire suite au dépôt du calendrier,
Il est proposé par M. Dominic Girard, appuyé par M. Danny Rathé et résolu : D'ADOPTER le document tel que proposé.
La prochaine rencontre se tiendra au Pavillon La Baie, porte 31.

ADOPTÉ

CE1-2022-11-01 2.3
Rapport annuel 2021-2022

M. Dominic Boily présente le document résumant les résultats budgétaires de l'année 2021-2022. Les membres demandent des précisions à propos d'une dépense du montant de 50 000\$ apparaissant dans le document au niveau du programme de ferblanterie. Les explications seront présentées à la prochaine séance.

Pour faire suite à la présentation du document,
Il est proposé par M^{me} Isabelle Parent, appuyé par M. Danny Rathé et résolu : D'ADOPTER le document tel que présenté à ce jour.

ADOPTÉ

CE1-2022-11-01 2.4
Budget de
fonctionnement du
centre 2022-2023

M. Dominic Boily nous expose le document présentant le budget annuel établi pour l'année 2022-2023.

Pour faire suite au dépôt du document.

Il est proposé par M. Dominic Girard et appuyé par M. Danny Ratthé :

Proposition adoptée à l'unanimité.

ADOPTÉ

CE1-2022-11-01 2.5
Rapport annuel
2021-2022

M^{me} France Tremblay nous présente le document et M. Dominic Boily nous fait la lecture de certains extraits.

Pour faire suite au dépôt du document

Il est proposé par M^{me} Isabelle Parent et secondé par M^{me} Audrey Lavoie

Proposition adoptée à l'unanimité.

ADOPTÉ

CE1-2022-11-01 3.1
Modifications aux
coûts à la rentrée

M. Dominic Boily présente les documents relatifs aux modifications aux coûts à la rentrée.

Il est proposé par M^{me} Audrey Lavoie et appuyé par M. Dominic Girard :

D'ADOPTER la modification aux coûts à la rentrée.

Proposition adoptée à l'unanimité.

ADOPTÉ

CE1-2022-11-01 4.1
Nouveau projet
éducatif

M. Dominic Boily interpelle les membres du conseil d'établissement à propos des données recueillies dans les derniers mois dans divers sondages. M. Boily propose de sonder le milieu du travail qui n'aurait pas encore été sondé. Les membres du CE souhaitent connaître les besoins et l'avis des entreprises sur la formation professionnelle ainsi que leur intérêt à s'impliquer. Cette collecte d'information sera réfléchiée et ciblée sur des partenaires directement concernés.

CE1-2022-11-01 4.2
Acte d'établissement

Dépôt de la dernière version de l'Acte d'établissement. Aucun changement n'y a été apporté. Il est mentionné qu'il y aura ultérieurement un ajout avec le projet coiffure à l'école Antoine de Saint-Exupéry.

CE1-2022-11-01 4.3 <i>Portrait de la clientèle</i>	Présentation d'un document portant sur le nombre d'étudiants inscrits au 7 juin 2022, 9 septembre 2022 et 19 octobre 2022. La compilation est présentée par pavillon et ensuite par programme.
CE1-2022-11-01 4.4 <i>CFP Nouvelles</i>	M. Dominic Boily est heureux de présenter aux membres un nouveau moyen de communication qui fait rayonner chaque pavillon et qui informe les employés de ce qu'il se passe à travers tout le CFP du Grand-Fjord. Il nous mentionne l'intention d'unifier tous les pavillons et secteurs dans un grand NOUS. Il est proposé de présenter la composition du CE ainsi que les dates des prochaines rencontres dans la prochaine parution.
CE1-2022-11-01 4.5 <i>Plan d'action</i>	M. Dominic Boily nous présente le plan d'action pour la formation professionnelle au sein du CFP du Grand-fjord.
CE1-2022-11-01 5.1 <i>Varia</i>	Aucun point n'est ajouté à l'ordre du jour.
CE1-2022-11-01 6. <i>Date et lieu de la prochaine séance</i>	La prochaine séance aura lieu le 13 décembre 2022 à 17h au Pavillon La Baie.
CE1-2022-11-01 7. <i>Levée de la séance</i>	Il est proposé par M. Jacques Ménard, secondé par M. Dominic Girard et résolu : QUE la séance soit levée, il est 19 h 03

ADOPTÉ



**La présidente du conseil
d'établissement**



**Dominic Boily
Directeur**