



CFP
du Grand-Fjord

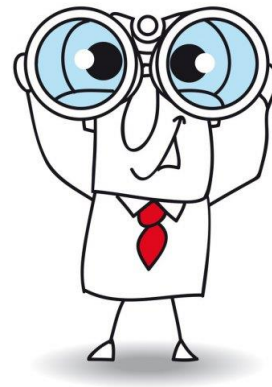
PROTOCOLE D'INTERVENTION EN MATIÈRE D'AGRESSIVITÉ, DE VIOLENCE, DE DÉSORGANISATION ET D'INTIMIDATION

Pour toute situation : agissez!

Restez calme
Évitez de répondre du tac au tac Évitez de monter le ton
Gardez un espace sécuritaire et surtout...
Assurez votre sécurité et celle des autres.

Pensez-y!

Vous pouvez toujours quitter avec les personnes présentes. En tout temps, vous pouvez demander l'aide de quelqu'un d'autre ou faire le 911 en cas d'urgence.



1. OBJECTIFS DU PROTOCOLE D'INTERVENTION EN CAS DE VIOLENCE OU D'INTIMIDATION

- Favoriser le développement de comportements sains et sécuritaires;
- Prévenir l'apparition des comportements d'intimidation et de toute forme de violence;
- Intervenir rapidement pour maintenir un climat positif dans le centre;
- Protéger les autres personnes présentes;
- Assurer sa propre sécurité ainsi que celle de la personne qui manifeste des comportements d'agressivité, de violence ou de désorganisation;
- Assurer le retour au calme de l'individu.

2. DÉFINITIONS

VIOLENCE

Toutes manifestations de force, de forme verbale, écrite, physique, psychologique ou sexuelle, exercées **intentionnellement** contre une personne, ayant pour effet d'engendrer des sentiments de détresse, de la léser, de la blesser ou de l'opprimer en s'attaquant à son intégrité ou à son bien-être psychologique ou physique, à ses droits ou à ses biens (Art. 13-LIP, 2012).

INTIMIDATION

Tout comportement, parole, acte ou geste **délibéré ou non à caractère répétitif**, exprimé directement ou indirectement, y compris dans le cyberspace, dans un contexte caractérisé par **l'inégalité des rapports de force** entre les personnes concernées, ayant pour effet d'engendrer des sentiments de détresse et de léser, blesser, opprimer ou ostraciser. (Art. 13-LIP, 2012).

DÉSORGANISATION PSYCHOLOGIQUE

« La personne est envahie par son problème, ce qui entrave son fonctionnement :

- Sphère affective : sentiment d'angoisse, d'impuissance, de peur...
- Sphère cognitive : distorsions cognitives et perceptuelles, ruminations, ...
- Sphère physique : somatisation, maux de tête,...
- Sphère comportementale : conduite dangereuse, comportement agressif ou apathique, perte de motivation,...
- Sphère sexuelle : compulsion sexuelle, dysfonction sexuelle,...

Cette désorganisation empêche la personne de percevoir les solutions possibles et peut entraîner des pertes à court, moyen et long terme. »³

À cette définition nous allons ajouter la désorganisation liée à un état d'intoxication.

³ Milcent, M.-P., Gougeon, S., *Comment réagir aux problèmes personnels des étudiants?*, Cégep Marie-Victorin, 2012.

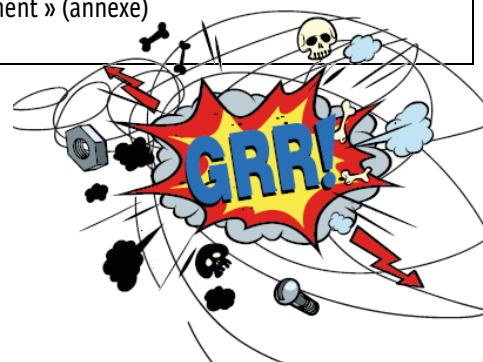
3. INTERVENTIONS À PRIVILÉGIER POUR LES PERSONNES TÉMOINS



A. AGRESSIVITÉ ET VIOLENCE			
ÉTAPES	COMPORTEMENTS ET MANIFESTATIONS	ACTIONS	À ÉVITER
1 Apparition des premiers signes d'agressivité et de violence	Agitation motrice, pleurs, augmentation du ton de voix, rougeurs, tics nerveux, regard différent, manifestations d'impatience, manifestations non- verbales (lever les yeux au ciel), ...	<ul style="list-style-type: none"> • Vérifier discrètement l'état de l'élève et au besoin, référer à un intervenant social • Si les comportements persistent, faire la « Communication en JE en cas de violence insidieuse » (annexe) 	Éviter de toucher la personne, de lui tourner le dos ou de lui bloquer la sortie Éviter de répondre du tac au tac
2 Augmentation des comportements de violence	Intimidation, bruits volontaires brusques, augmentation de l'agitation, menaces, augmentation du ton de voix ...	<ul style="list-style-type: none"> • Garder une distance sécuritaire et rester calme • Utiliser un ton de voix ferme mais rassurant • Faire la « Communication en JE pour la violence qui se voit ou qui s'entend » (annexe) • Demander clairement de sortir de la classe et faire rapport à la direction et à la sécurité 	Éviter de braver Éviter de monter le ton
3 Refus de collaborer	Maintien des comportements de violence et d'intimidation	<ul style="list-style-type: none"> • Faire sortir les élèves • Dire aux élèves de demander de l'aide ou utiliser l'intercom • Si l'élève refuse de sortir, sortir de la classe avec les élèves et appeler la sécurité 	Éviter de se mettre en danger inutilement
4 Crise de violence	Lance des objets, bris de matériel, insultes, coups à une personne ou être en mouvement pour le faire, menace avec un objet ou une arme, coups au mur, sur la table...	<ul style="list-style-type: none"> • Quitter avec les personnes présentes • Demander les agents de sécurité, la direction et demander l'intervention des policiers 	Éviter de se croire capable de contrôler l'agressivité de la personne
Consignation d'événement		Remplir le « Rapport d'événement » (annexe)	

B. DÉSORGANISATION PSYCHOLOGIQUE OU DÉSORGANISATION LIÉE À UN ÉTAT D' INTOXICATION (PERSONNE QUI PERD LE CONTACT AVEC LA RÉALITÉ)

ÉTAPES	COMPORTEMENTS ET MANIFESTATIONS	ACTIONS	À ÉVITER
<p style="text-align: center; font-size: 2em;">1</p> <p style="text-align: center;">Apparition des premiers signes de désorganisation</p>	<p>Agitation motrice, pleurs, paroles incohérentes, perte de contact avec la réalité, tics nerveux, regard différent, etc.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Délimiter l'espace sécuritaire (3 à 5 pieds) • Diminuer les sources de stress (bruits) • Porter attention aux paroles et émotions, être empathique, à l'écoute • Parler calmement, nommer les comportements observés, les refléter • Dire à la personne qu'on comprend ce qu'elle dit sans l'approuver • Guider la personne vers les services et faire rapport à la direction de l'événement 	<p>Éviter de toucher la personne</p> <p>Éviter d'ignorer la personne</p> <p>Éviter de parler sans arrêt</p> <p>Éviter de monter le ton</p> <p>Éviter d'alimenter les propos incohérents</p>
<p style="text-align: center; font-size: 2em;">2</p> <p style="text-align: center;">Augmentation des signes de désorganisation</p>	<p>Amplification des comportements de désorganisation, confusion, hallucinations, peur démesurée, bruit, agitation, colère, etc.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Envoyer quelqu'un chercher de l'aide • Garder une distance sécuritaire, rester calme • Si on ne peut sortir avec l'élève, demander aux élèves de sortir de la classe 	<ul style="list-style-type: none"> • Éviter d'être menaçant
<p style="text-align: center; font-size: 2em;">3</p> <p style="text-align: center;">Désorganisation</p>	<p>Perte de contrôle de soi (hallucination, panique, pensées confuses, violence, etc.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Quitter avec les personnes présentes • Demander l'aide des agents de sécurité, de la direction et faire le 911 	
<p>Consignation d'événement</p>		<p>Remplir le « Rapport d'événement » (annexe)</p>	




C. ÉLÈVE EN POSSESSION D'UNE ARME

ÉTAPES	ACTIONS	À ÉVITER
<p style="text-align: center; font-size: 2em; font-weight: bold;">1</p> <p>Si quelqu'un a un objet pouvant servir d'arme blanche</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Même si l'élève n'est pas menaçant, l'arme doit être saisie. • Communiquer immédiatement avec la direction ou la sécurité qui viendra saisir l'arme. • Si l'élève refuse, appeler le 911. 	<ul style="list-style-type: none"> • Éviter de banaliser • Éviter de provoquer • Éviter de se mettre en danger
<p style="text-align: center; font-size: 2em; font-weight: bold;">2</p> <p>S'il est menaçant</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ordonner le confinement barricadé et appeler le 911 sur le champ. 	Éviter de banaliser
<p style="text-align: center; font-size: 2em; font-weight: bold;">3</p> <p>Si quelqu'un est en possession d'une arme à feu</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ordonner immédiatement le confinement barricadé et appeler le 911 (qu'on ait un doute ou non sur l'authenticité de l'arme). 	Éviter de se mettre en danger
Consignation d'événement	Remplir le « Rapport d'événement » (annexe)	



D. INTIMIDATION


ÉTAPES	ACTIONS	À ÉVITER
<p style="text-align: center; font-size: 2em; font-weight: bold;">1</p> <p>Dès que je suis témoin d'intimidation</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Parler calmement • Nommer les comportements observés, mettre un nom sur ceux-ci • S'appuyer sur les valeurs et le code de vie du centre • Nommer l'impact que ces comportements peuvent avoir • S'assurer de parler du comportement plutôt que de l'élève 	<ul style="list-style-type: none"> • Éviter de toucher la personne • Éviter d'ignorer la personne • Éviter de parler de la personne visée comme si elle était une victime • Éviter de monter le ton 
<p style="text-align: center; font-size: 2em; font-weight: bold;">2</p> <p>Aussitôt l'identification faite</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Demander un changement de comportement immédiat Assurer votre sécurité et celle des autres • Au besoin demander de l'aide • Demander aux témoins de quitter les lieux • Informer l'élève qui a commis les gestes d'intimidation qu'il y aura un suivi de la situation 	
<p>Consignation d'événement</p>		<p>Remplir le « Rapport d'événement » (annexe)</p>



Quand quelqu'un ne dit rien lorsqu'il est témoin de violence ou d'intimidation, c'est comme s'il cautionnait le geste et était d'accord avec l'agresseur. Il contribue alors à augmenter le malaise et la souffrance de la victime et à l'isoler davantage. Il est donc essentiel que chacun sache comment il peut agir afin de favoriser l'arrêt des gestes d'intimidation.

INTIMIDATION DIRECTE	INTIMIDATION INDIRECTE
<ul style="list-style-type: none"> • Pousser, frapper • Voler les biens de la victime • Se moquer • Insulter • Abîmer ou détruire son matériel • Poser des gestes humiliants ou menaçants 	<ul style="list-style-type: none"> • Exclure, rejeter • Ignorer, couper le contact • Répandre des rumeurs ou des mensonges • Nuire à la réputation • Jouer de mauvais tours • Manipuler les personnes autour de la victime pour qu'elles intimident aussi ou cautionnent les gestes

E. VIOLENCE INSIDIEUSE, VERBALE OU NON-VERBALE

ÉTAPES	ACTIONS	À ÉVITER
<p style="text-align: center;">1</p> <p style="text-align: center;">Identification Dès qu'on ressent un malaise (qu'on se sent diminué, humilié...) dans une relation avec quelqu'un, cela vaut la peine qu'on s'en occupe</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Identifier les comportements et les attitudes qui nous amènent un malaise • Les écrire • Identifier les sentiments vécus 	
<p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">Dénonciation Dénoncer l'attitude ou le comportement</p>	<ul style="list-style-type: none"> • À l'aide de la « Communication en JE en cas de violence insidieuse » (annexe) : Exprimer clairement à la personne concernée ce que vous vivez • Demander de cesser 	<ul style="list-style-type: none"> • « Éviter d'éviter », cela conduit à une baisse de motivation • Éviter la négation, ce n'est pas bon pour l'estime
<p style="text-align: center;">3</p> <p style="text-align: center;">Si la situation persiste ou si on vous ridiculise</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aborder la situation avec la direction, elle vous supportera dans les démarches et ce, dans le respect de la politique pour « La prévention de la violence et du harcèlement » de la commission scolaire • Aller chercher de l'aide au besoin 	<ul style="list-style-type: none"> • Éviter de se taire
Consignation d'événement	Remplir le « Rapport d'événement » (annexe)	

MANIFESTATIONS VERBALES	MANIFESTATIONS NON-VERBALES
<ul style="list-style-type: none"> • Accuser • Blâmer, critiquer Contrôler • Dégrader, dénigrer, humilier • Induire en erreur • Interrompre la discussion • Manipuler • Menacer, faire du chantage Mentir • Nier un état ou une condition • Responsabiliser à outrance ou déresponsabiliser 	<ul style="list-style-type: none"> • Arrêter de parler quand quelqu'un arrive Boudier • Cacher l'information Épier, surveiller • Faire des gestes ou mimiques dénigrants ou hostiles Hausser les épaules • Lever les yeux au ciel • Nier un état ou une condition Parler dans le dos • Prendre des notes sur des confrères • Priver intentionnellement • Refuser de communiquer • Ridiculiser par le sourire ou le regard • Simuler l'indifférence, éviter Soupirer

Date:	Nom de la personne qui signale
Lieu :	No de téléphone

VICTIMES(S)	AUTEUR(S)
NOM :	NOM :
<input type="checkbox"/> Éèves (GR):	<input type="checkbox"/> Étèves (GR):
<input type="checkbox"/> Employé (poste):	<input type="checkbox"/> Employé (poste):
NOM :	NOM :
<input type="checkbox"/> Éèves (GR):	<input type="checkbox"/> Étèves (GR):
<input type="checkbox"/> Employé (poste):	<input type="checkbox"/> Employé (poste):
TÉMOINS(S)	
NOM :	NOM :
<input type="checkbox"/> Éèves (GR):	<input type="checkbox"/> Étèves (GR):
<input type="checkbox"/> Employé (poste):	<input type="checkbox"/> Employé (poste):



NATURE DE L'ACTE POSÉ

Atteinte à l'intégrité physique (Violence physique)

Agresse physiquement à mains nues

Vol, extorsion, menaces, taxage

Agresse physiquement avec une arme

Autre : _____

Atteinte morale ou psychologique (violence verbale)

Humilier

Ridiculiser, rabaisser

Dénigrer, se moquer

Harceler, traquer

Autre : _____

Atteinte à la sécurité

Agresse physiquement à mains nues

Vol, extorsion, menaces, taxage

Agresse physiquement avec une arme

Autre : _____

Atteinte à la vie sociale (violence sociale)

Exclure, isoler, ignorer

Reprendre des rumeurs

Briser une réputation

Autre : _____

NATURE DE L'ACTE POSÉ

Atteinte à la vie privée

Filmer, photographier quelqu'un et en faire la diffusion

Afficher, envoyer un message, une photo un vidéo préjudiciable.

Autre : _____

Discriminer sur la base

Ethnoculturel

De l'orientation sexuelle

De l'hygiène

De l'apparence physique

Du sexe

D'un handicap

De la maladie

De la classe sociale

Autre : _____

Atteinte à la propriété

Endommager volontairement les biens personnels ou collectifs

Autre : _____

AUTRES RENSEIGNEMENTS

Fréquence de l'acte	Contexte	Déséquilibre des pouvoirs-rapport de force	Sentiment de détresse de la victime
<input type="checkbox"/> Acte isolé	<input type="checkbox"/> Acte posé seul	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> OUI
<input type="checkbox"/> Acte répétitif	<input type="checkbox"/> Acte posé en groupe	<input type="checkbox"/> NON	<input type="checkbox"/> NON

Détails de l'évènement

LIEUX DE L'ÉVÈNEMENT : _____ DATE ET HEURE : _____

DÉTAILS DE L'ÉVÈNEMENT : _____

Date de remise de la fiche : _____

Fiche remise à : _____

Date de la remise : _____