



Conseil d'établissement Centre de formation professionnelle du Grand-Fjord

Province de Québec Centre de services scolaire des Rives-du-Saguenay CFP du Grand-Fjord

Procès-verbal d'un Conseil d'établissement du CFP du Grand-Fjord tenu en vertu de l'article 42 de la Loi sur l'instruction publique le mardi 18 avril 2023 à 17h à la salle Propulsion du pavillon Équipement motorisé.

Étaient présents les membres suivants :

M^{mes} Natacha Gravel
Audrey Lavoie
Marie-Claude Simard
Jeanne Gagnon
Valérie Tremblay
Luciole Pellerin
Isabelle Parent
Élisabeth Plourde

MM. Jérôme Bouchard
Dominic Girard
Guy Simard
Danny Ratthé
Jacques Ménard

Étaient également présents :

M. Dominic Boily, directeur
M. Pierre-Luc Dufour, D.A.

Étaient absents les membres suivants :

M^{mes} Gabrielle Sheehy
France Tremblay

M. Thales Mendes Amorim

CE4-2023-04-18 1.1
Mot de bienvenue

M. Dominic Boily se présente et souhaite la bienvenue aux membres présents. M. Dominic Boily présente M. Pierre-Luc Dufour qui est le directeur adjoint présent pour cette rencontre.

CE4-2023-04-18 1.2
Présentation d'un nouveau membre élève - Valérie Tremblay

M. Dominic Boily nous présente M^{me} Valérie Tremblay, élève du programme de secrétariat au pavillon CFOR@distance. Ensuite un tour de table est fait pour se présenter à M^{me} Valérie.

CE4-2023-04-18 1.3
Prise de présence et vérification du quorum

Après avoir constaté qu'il y a quorum, la séance est ouverte.

CE4-2023-04-18 1.4
Lecture et adoption de l'ordre du jour

M. Jérôme Bouchard s'assure que tous ont signé la feuille de présence et nous fait lecture de l'ordre du jour. M^{me} Luciole Pellerin ajoute un point sur l'emprunt des locaux au pavillon La Baie au varia. **Il est proposé par M^{me} Audrey Lavoie et appuyé par M. Dominic Girard :**
D'ADOPTER l'ordre du jour.

ADOPTÉ

CE4-2023-04-18 1.5
*Lecture et adoption du
procès-verbal de la
séance du 07 février
2023*

M. Dominic Boily fait un retour sur le procès-verbal de la dernière séance.

**Il est proposé par M^{me} Audrey Lavoie et appuyé par M. Dominic Girard :
D'ADOPTER le procès-verbal de la séance du 13 février 2023**

ADOPTÉ

CE4-2023-04-18 1.6
Visite du pavillon

M. Dominic Boily propose de remettre la visite du pavillon à la fin de la rencontre. La visite est faite et animée par M. Guy Simard et M. Pierre-Luc Dufour.

ADOPTÉ

CE4-2023-04-18 2.1
Budget du CE

M. Dominic Boily nous présente le document du suivi budgétaire du CE. On y voit les dépenses et le solde restant pour les prochaines rencontres.

Pour faire suite au dépôt du budget,

**Il est proposé par M^{me} Élisabeth Plourde, appuyé par M. Danny Rathé et résolu :
D'ADOPTER le budget.**

ADOPTÉ

CE4-2023-04-18 2.2
Code de vie

M. Dominic Boily présente le document révisé du code de vie qui résume les différents codes et règlements du CFP. M^{me} Audrey Lavoie mentionne un point au niveau de la consommation de boissons énergisantes. M. Dominic Boily fait un retour sur les règles au niveau de la consommation d'alcool ou drogue. Un regard particulier est jeté sur les règlements spécifiques aux pavillons se retrouvant en annexe.

Pour faire suite à la présentation du document,

**Il est proposé par M^{me} Isabelle Parent, appuyé par M. Dominic Girard et résolu :
D'ADOPTER le document de base qui servira de code de vie.**

ADOPTÉ

CE4-2023-04-18 2.3
*Questionnaire adressé
aux élèves de la
formation
professionnelle*

M. Dominic Boily présente le questionnaire qui sera distribué à tous les élèves du CFP du Grand-Fjord. Le premier sujet du questionnaire est la sécurité dans les centres. Le deuxième volet porte plutôt sur le sentiment d'appartenance au centre. Les membres se questionnent à propos du choix de réponses proposé. M. Dominic Boily explique le souhait du ministère d'avoir le même choix pour tous les niveaux scolaires afin de bien interpréter les résultats. Quelques changements mineurs seront apportés avant la diffusion du questionnaire.

**Il est proposé par M^{me} Isabelle Parent et secondé par M. Dominic Girard
D'ADOPTER le questionnaire.**

ADOPTÉ

<p>CE4-2023-04-18 2.4 <i>Questionnaire adressé aux entreprises</i></p>	<p>M. Dominic Boily nous présente le questionnaire destiné aux entreprises. Il sera utilisé par les enseignants lors de la rencontre avec les entreprises partenaires. Les données récoltées nous serviront dans nos orientations futures notamment en lien avec notre prochain projet éducatif.</p> <p>Il est proposé par M^{me} Jeanne Gagnon et secondé par M^{me} Luciole Pellerin D'ADOPTER les documents de la consultation du CE.</p> <p style="text-align: right;">ADOPTÉ</p>
<p>CE4-2023-04-18 3.1 <i>Modification des coûts à la rentrée, secrétariat juridique</i></p>	<p>M. Dominic Boily nous présente le document et nous parle des particularités de la formation de secrétariat juridique.</p> <p>Il est proposé par M^{me} Élisabeth Plourde et secondé par M. Dominic Girard D'APPROUVER les coûts à la rentrée.</p> <p style="text-align: right;">APPROUVÉ</p>
<p>CE4-2023-04-18 4.1 <i>Composition du comité de pilotage – Projet éducatif</i></p>	<p>M. Dominic Boily nous informe à propos de la formation d'un comité de pilotage du projet éducatif. Le but de ce comité étant de le moderniser et de le présenter de manière dynamique. Nous souhaitons que nos élèves et notre personnel se l'approprient.</p>
<p>CE4-2023-04-18 4.2 <i>Portrait de la clientèle</i></p>	<p>M. Dominic Boily nous présente le document du portrait de la clientèle. Nous y retrouvons le suivi du nombre d'élèves dans chaque formation au 31 mars 2023.</p>
<p>CE4-2023-04-18 4.3 <i>Suivi du MAO</i></p>	<p>M. Dominic Boily nous présente le document du MAO et explique sommairement à quel endroit vont nos investissements.</p>
<p>CE4-2023-04-18 4.4 <i>Suivi budgétaire au 31 mars</i></p>	<p>M. Dominic Boily nous fait état du budget au 31 mars 2023. Il nous informe qu'il n'y aura pas de grand surplus cette année. Une autorisation supplémentaire de dépenser de 200 000\$ a été autorisée au SAE. Ce montant servira à investir dans l'équipement de nos AEP.</p>
<p>CE4-2023-04-18 5.1 <i>Varia</i></p>	<p>M^{me} Luciole Pellerin apporte le point de l'emprunt de locaux par le primaire en 2023-2024 qui emmène beaucoup d'irritants chez le personnel du pavillon La Baie. M. Boily mentionne comprendre l'impact sur la FP de cet emprunt, mais nomme qu'il s'agit d'un positionnement de la direction générale. Des solutions seront toutefois envisagées afin d'atténuer les effets négatifs de ce changement temporaire (un an).</p>
<p>CE4-2023-04-18 6. <i>Date et lieu de la prochaine séance</i></p>	<p>La prochaine rencontre se tiendra le 13 juin 2023 au pavillon Laure-Conan. Cette dernière rencontre contiendra plus de points de discussion. En ce sens, aucune visite du pavillon ne sera réalisée.</p>



CE4-2023-04-18 7.
Levée de la séance

Il est proposé par M. Jacques Ménard, secondé par M. Dominic Girard et résolu :
QUE la séance soit levée, il est 18 h 56.

ADOPTÉ

Dominic Boily
Directeur

Jérôme Bouchard
Le vice-président du conseil d'établissement
(en remplacement de France Tremblay)