

Conseil d'établissement
Centre de formation professionnelle du Grand-Fjord
Province de Québec
Centre de services scolaire des Rives-du-Saguenay

Procès-verbal d'un Conseil d'établissement du CFP du Grand-Fjord tenu en vertu de l'article 42 de la Loi sur l'instruction publique le mercredi 29 octobre 2025 à 17h à la salle des Oblats au 216 rue des Oblats à Chicoutimi.

<i>Étaient présents les membres suivants :</i>	M ^{mes} Jeanne Gagnon Isabelle Houde Luciole Pellerin Véronique Milliard France Tremblay Myriane Savard Isabelle Larouche Nadia Boies Mylène Harvey Alissa Villeneuve-Girard	MM. Jérôme Bouchard André-Junior Desbiens Jean-François Delisle Laurent Dillier Dominic Girard Mathias Fortin
<i>Étaient également présents :</i>	M ^{mes} Marie-Claude Simard, secrétaire Marie-Julie Lavoie, D.A.	M. Dominic Boily, directeur
<i>Étaient absents les membres suivants :</i>	M ^{mes}	M. Luc St-Amant
CE1-2025-10-29 1.1 <i>Mot de bienvenue</i>	M ^{me} France Tremblay et M. Dominic Boily se présentent aux membres et leur souhaitent la bienvenue. M. Boily présente M ^{me} Marie-Julie Lavoie qui sera la directrice adjointe présente pour cette rencontre.	
CE1-2025-10-29 1.2 <i>Prise de présence et vérification du quorum</i>	M ^{me} France Tremblay s'assure que tous ont signé la feuille de présence. Après avoir constaté qu'il y a quorum, la séance est ouverte.	
CE1-2025-10-29 1.3 <i>Présentation des membres du CE</i>	Un tour de table est fait et chacun se présente en mentionnant leur rôle au sein du conseil d'établissement du CFP du Grand-Fjord.	
CE1-2025-10-29 1.4 <i>Élections (président, vice-président, trésorier)</i>	Ouverture des propositions pour la présidence : M ^{me} Véronique Milliard propose M ^{me} Jeanne Gagnon; M ^{me} Jeanne Gagnon est élue à l'unanimité comme présidente pour l'année 2025-2026. Ouverture des propositions pour la vice-présidence : M ^{me} France Tremblay; M ^{me} France Tremblay accepte la proposition. M ^{me} France Tremblay est donc élue vice-présidente pour l'année 2025-2026.	

ADOPTÉ

CE1-2025-10-29 1.5 <i>Formation obligatoire, document de référence et déclaration d'intérêts</i>	M ^{me} Jeanne Gagnon présente les documents de la formation obligatoire et M. Dominic Boily élabore et informe les participants du devoir de compléter la formation en ligne et de compléter l'attestation de formation s'y rattachant. De plus, les documents de déclaration d'intérêt sont présentés et dûment complétés par tous.
CE1-2025-10-29 1.6 <i>Lecture et adoption de l'ordre du jour</i>	M ^{me} Jeanne Gagnon nous fait la lecture de l'ordre du jour de la séance. Aucun point n'est ajouté au varia. Il est proposé par M^{me} Isabelle Houde, appuyé par M^{me} Luciole Pellerin et résolu : D'ADOPTER l'ordre du jour. ADOPTÉ
CE1-2025-10-29 1.7 <i>Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 17 juin 2025</i>	M. Dominic Boily fait un retour sur le procès-verbal de la séance du 18 juin 2024. Il est proposé par M. André-Junior Desbiens, appuyé par M^{me} Isabelle Houde et résolu : D'ADOPTER le document tel que présenté. ADOPTÉ
CE1-2025-10-29 2.1 <i>Règles de régie interne</i>	M ^{me} Jeanne Gagnon fait la lecture du document « Règle de régie interne du CE (projet) ». Une correction doit être apportée au point 6. Changer la date d'adoption et l'année dans le bas. Pour faire suite à la présentation du document, Il est proposé par M^{me} Myriane Savard, appuyé par M^{me} Isabelle Houde et résolu : D'ADOPTER le document tel que proposé. ADOPTÉ
CE1-2025-10-29 2.2 <i>Calendrier des rencontres</i>	M. Dominic Boily présente le calendrier des rencontres qui a été proposé à la dernière séance. Pour faire suite au dépôt du calendrier, Il est proposé par M^{me} France Tremblay, appuyé par M. Laurent Dillier et résolu : D'ADOPTER le document tel que proposé. ADOPTÉ
CE1-2025-10-29 2.3 <i>Bilan financier 2024-2025</i>	M. Dominic Boily présente le document résumant les résultats budgétaires de l'année 2024-2025. Il est mentionné que l'analyse du budget est faite pour l'ensemble du Centre et non par pavillon. Nous privilégions une vision globale afin de supporter les programmes qui pourraient être en difficulté financièrement. M. Boily nous apporte des précisions sur l'augmentation de la contribution à l'équilibre. Pour faire suite à la présentation du document, Il est proposé par M^{me} Myriane Savard, appuyé par M. Jérôme Bouchard et résolu : D'ADOPTER le document tel que proposé. ADOPTÉ
CE1-2025-10-29 2.4 <i>Budget de fonctionnement du Centre 2025-2026</i>	M ^{me} Jeanne Gagnon nous expose le document présentant le budget annuel établi pour l'année 2025-2026. Pour faire suite au dépôt du document,

Il est proposé par M. André-Junior Desbiens, appuyé par M^{me} Véronique Milliard et résolu :

D'ADOPTER le document tel que présenté à ce jour.

ADOPTÉ

CE1-2025-10-29 2.5
Dons

M^{me} Marie-Julie Lavoie nous présente l'offre de la part de Bienvenue Mini-super marché. Cette entreprise a choisi d'offrir les produits invendus et les intégrer au frigidaire communautaire du pavillon l'Oasis.

Au PEM un don d'un VTT a été fait par la compagnie BRP d'une valeur de 15 000\$.

Pour faire suite au dépôt du document,

Il est proposé par M. Dominic Girard, appuyé par M^{me} Luciole Pellerin et résolu :

D'ADOPTER la résolution telle que proposée.

ADOPTÉ

CE1-2025-10-29 3.1
*Dépôt de projets
«Fondation de la
réussite du Fjord»*

M. Dominic Boily nous informe de dépôt de projet à la fondation de la réussite du Fjord. Le premier projet présenté est l'ensemencement du lac de la forêt d'enseignement pour les élèves de PETF.

Ensuite, un projet de cartes repas sous forme de coupons pour l'équivalent de 250 repas pour les élèves dans le besoin a été déposé.

À l'Oasis, un projet d'atelier de tricot de type parascolaire sous forme d'un cours par semaine pour 10 semaines a été déposé.

Finalement, un projet d'aménagement d'un local dédié à la collaboration de type café collaboratif pour les élèves au pavillon l'Oasis a aussi été déposé.

Pour faire suite au dépôt du document,

Il est proposé par M^{me} Isabelle Houde, appuyé par M. Dominic Girard et résolu :

D'ADOPTER la résolution telle que présentée.

ADOPTÉ

CE1-2025-10-29 3.2
*Sorties éducatives
élèves 2025-2026*

M. Dominic Boily nous informe des sorties éducatives prévues pour les élèves du CFP du Grand-Fjord. Une mention est faite selon laquelle les sorties doivent figurer au bottin des sorties autorisées.

Pour faire suite au dépôt du document,

Il est proposé par M. André Junior Desbiens, appuyé par M^{me} France Tremblay et résolu :

D'ADOPTER la résolution telle que présentée.

ADOPTÉ

CE1-2025-10-29 3.3
 Coût à la rentrée
 nouveau programme

M. Dominic Boily nous présente les coûts à la rentrée du nouveau programme de Soutien aux services d'Assistance en établissement de santé et de services sociaux.

Pour faire suite au dépôt du document, il est proposé par M^{me} Isabelle Houde, appuyé par M^{me} Nadia Boies et résolu :
D'ADOPTER la résolution telle que présentée.

ADOPTÉ

CE1-2025-10-29 3.4
 Campagne de
 financement

Les élèves de comptabilité qui feront un stage au Cameroun souhaitent tenir une campagne de financement par le biais du restaurant A&W pour financer des coûts relatifs à ce stage.

Pour faire suite au dépôt du document, il est proposé par M. Mathias Fortin, appuyé par M. Dominic Girard et résolu :
D'ADOPTER la résolution telle que présentée.

ADOPTÉ

CE1-2025-10-29 4.1
 Suivi de la clientèle

M. Dominic Boily nous présente le document du portrait de la clientèle. Les données observées portent sur les élèves inscrits au 29 septembre 2025.

CE1-2025-10-29 4.2
 MEO

M. Dominic Boily nous parle de la tournée de la mise en œuvre du projet éducatif. Tous les secteurs seront rencontrés durant cette tournée.

CE1-2025-10-29 4.3
 Suivi des projets

M. Dominic Boily nous parle des différents projets en cours et de leur avancement en nous présentant le tableau de bord de suivi des projets.

CE1-2025-10-29 4.4
 Campagne «Trouve
 ton monde»

M. Dominic Boily nous présente la campagne de promotion qui a été conçue par la fédération des centres de services scolaires gravitant autour de programmes verts et en santé.

CE1-2025-10-29 5.1
 Varia

Nous souhaitons passer au mode sans papier pour les prochaines rencontres.
 Pour le prochain CE en décembre, on suggère un lieu différent pour tenir la rencontre.

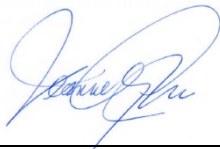
CE1-2025-10-29 6
 Date et lieu de la
 prochaine séance

Selon ce que prévoit le calendrier des séances, la prochaine rencontre se tiendra le 9 décembre 2025, à la salle des Oblats à 17 h.

CE1-2025-10-29 7
 Levée de la séance

Il est proposé par Mme Luciole Pellerin, et appuyé par M^{me} Véronique Milliard et résolu :
 QUE la séance soit levée, il est 19h22.

ADOPTÉ



Jeanne Gagnon
 Présidente du conseil d'établissement



Dominic Boily
 Directeur