

Conseil d'établissement
Centre de formation professionnelle du Grand-Fjord
Province de Québec
Centre de services scolaire des Rives-du-Saguenay

Procès-verbal d'un Conseil d'établissement du CFP du Grand-Fjord tenu en vertu de l'article 42 de la Loi sur l'instruction publique le mardi 16 juin 2026 à 17h à la salle des Oblats au 216 rue des Oblats à Chicoutimi.

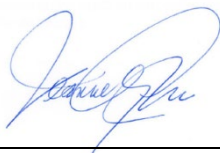
<i>Étaient présents les membres suivants :</i>	M ^{mes}	Isabelle Houde Luciole Pellerin Véronique Milliard France Tremblay Nadia Boies Mylène Harvey Myriane Savard	MM.	André-Junior Desbiens Dominic Girard Mathias Fortin Simon Gauthier Jean-François Delisle
<i>Étaient également présents :</i>	M ^{mes}	Marie-Claude Simard, secrétaire	M.	Dominic Boily, directeur Pierre-Luc Dufour, D.A.
<i>Étaient absents les membres suivants :</i>	M ^{mes}	Jeanne Gagnon Alissa Villeneuve-Girard Juryann Savard	M.	Jean-François Simard Jérôme Bouchard Luc St-Amant Laurent Dillier
CE5-2026-06-16 1.1 <i>Mot de bienvenue</i>	M ^{me} France Tremblay et M. Dominic Boily se présentent aux membres et leur souhaitent la bienvenue. M. Boily présente M. Pierre-Luc Dufour qui sera le directeur adjoint présent pour cette rencontre.			
CE5-2026-06-16 1.2 <i>Prise de présence et vérification du quorum</i>	M ^{me} France Tremblay s'assure que tous ont signé la feuille de présence. Après avoir constaté qu'il y a quorum, la séance est ouverte.			
CE5-2026-06-16 1.3 <i>Lecture et adoption de l'ordre du jour</i>	M ^{me} France Tremblay nous fait la lecture de l'ordre du jour de la séance. Il est proposé par M. André-Junior Desbiens, appuyé par M^{me} Isabelle Houde et résolu : D'ADOPTER l'ordre du jour.			
				ADOPTÉ

CE5-2026-06-16 1.5 <i>Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 28 avril 2026</i>	M. Dominic Boily fait un retour sur le procès-verbal de la séance du 28 avril 2026. Il est proposé par M^{me} Nadia Boies, appuyé par M^{me} Isabelle Houde et résolu : D'ADOPTER le document tel que présenté. ADOPTÉ
CE5-2026-06-16 2.1 <i>Budget du CE</i>	M^{me} France Tremblay nous présente les documents faisant état du budget du CE. Pour faire suite à la présentation du document, Il est proposé par M^{me} Véronique Milliard, appuyé par M^{me} Isabelle Houde et résolu : D'ADOPTER le budget tel que proposé. ADOPTÉ
CE5-2026-06-16 2.2 <i>Budget 2026-2027</i>	M^{me} France Tremblay nous présente les documents du budget prévu pour l'année 2026-2027. Pour faire suite à la présentation du document, Il est proposé par M^{me} Mylène Harvey, appuyé par M^{me} Myriane Savard et résolu : D'ADOPTER le document tel que proposé. ADOPTÉ
CE5-2026-06-16 2.3 <i>Rapport annuel</i>	M^{me} France Tremblay nous présente le rapport annuel de la présidente du CE. Ce document obligatoire se veut un résumé des rencontres tenues tout au long de l'année 25-26. M. Boily porte à notre attention sur les recommandations du CE pour l'an prochain. Pour faire suite à la présentation du document, Il est proposé par M. André-Junior Desbiens appuyé par M^{me} Isabelle Houde et résolu : D'ADOPTER le rapport tel que proposé. ADOPTÉ
CE5-2026-06-16 2.4 <i>Évaluation des résultats – Plan de lutte 2025-2026</i>	M. Pierre-Luc Dufour nous présente le document synthèse de l'évaluation des résultats du plan de lutte 2025-2026. Ces résultats ont été obtenus à la suite d'un sondage fait auprès des élèves du centre. M. Boily mentionne qu'un comité du plan de lutte est en vigueur. Pour faire suite à la présentation du document, Il est proposé par M. Dominic Girard, appuyé par M^{me} Isabelle Houde et résolu : D'ADOPTER le document tel que proposé. ADOPTÉ
CE5-2026-06-16 2.5 <i>Nouveau plan de lutte 2026-2027</i>	M. Pierre-Luc Dufour présente le nouveau plan de lutte pour l'année 2026-2027. M. Dufour met en lumière les changements par rapport à la version précédente. Une plateforme de signalement « EVIO » sera d'ailleurs mise au service de l'élève. Pour faire suite à la présentation du document, Il est proposé par M. André-Junior Desbiens, appuyé par M^{me} Nadia Boies et résolu : D'ADOPTER le document tel que proposé. ADOPTÉ

CE5-2026-06-16.2.6 <i>Code de vie 2026-2027</i>	M. Pierre-Luc Dufour nous présente la version à jour du code de vie 2026-2027. Pour faire suite à la présentation du document, Il est proposé par M. Simon Gauthier, appuyé par M. Dominic Girard et résolu : D'ADOPTER le document tel que proposé.
CE5-2026-06-16 2.7 <i>Services éducatifs dispensés 2026-2027</i>	M. Pierre-Luc Dufour nous présente les services éducatifs du secteur des adultes du centre de services scolaire pour l'année 2026-2027. Pour faire suite à la présentation du document, Il est proposé par M^{me} Luciole Pellerin, appuyé par M^{me} Isabelle Houde et résolu : D'ADOPTER le document tel que proposé.
CE5-2026-06-16 2.8 <i>Politique d'admission en formation professionnelle</i>	M. Pierre-Luc Dufour nous présente le document portant sur la politique d'admission en formation professionnelle. Pour faire suite à la présentation du document, Il est proposé par M. André-Junior Desbiens, appuyé par M^{me} Mylène Harvey et résolu : D'ADOPTER le document tel que proposé.
CE5-2026-06-16 3.1 <i>Coûts à la rentrée</i>	M^{me} France Tremblay nous présente les coûts à la rentrée pour les différents programmes du centre. Pour faire suite à la présentation du document, Il est proposé par M^{me} Nadia Boies, appuyé par M^{me} Myriane Savard et résolu : D'APPROUVER le document tel que proposé.
CE5-2026-06-16 3.2 <i>Normes et modalités 2026-2027</i>	M. Pierre-Luc Dufour nous présente le document des normes et modalités 2026-2027. Pour faire suite à la présentation du document, Il est proposé par M^{me} Isabelle Houde, appuyé par M^{me} Myriane Savard et résolu : D'APPROUVER le document tel que proposé.
CE5-2026-06-16 3.3 <i>Don – Moteur Kubota</i>	M. Dominic Boily nous présente deux dons effectués par deux entreprises. Ces dons profiteront aux élèves du pavillon Équipement motorisé. Pour faire suite à la présentation des dons, Il est proposé par M. André-Junior Desbiens, appuyé par M^{me} Mylène Harvey et résolu : D'APPROUVER les dons tels que proposés.

CE5-2026-06-16 4.1 <i>Calendrier des rencontres 2026-2027</i>	M ^{me} France Tremblay, nous présente le calendrier des rencontres prévues pour l'année 2026-2027 du conseil d'établissement du CFP du Grand-Fjord.
CE5-2026-06-16 4.2 <i>Retour sur le sondage aux élèves</i>	M. Pierre-Luc Dufour nous présente les résultats du sondage faits auprès des élèves.
CE5-2026-06-16 4.3 <i>Retour sur la 1^{ère} édition du Gala reconnaissance</i>	M. Dominic Boily nous parle de la première édition du Gala Reconnaissance qui fut bien apprécié de la part des employés du centre.
CE5-2026-06-16 4.4 <i>Retour sur la Collation des grades</i>	M. Dominic Boily nous parle de la deuxième édition de la collation des grades. Cet événement se veut marquant pour les élèves et souhaite mettre en lumière l'importance de la diplomation en formation professionnelle.
CE5-2026-06-16 4.5 <i>Suivi des projets nouveau pédagogique et VEI</i>	M. Dominic Boily remet le point du VEI tandis que M. Pierre-Luc Dufour nous parle du projet du nouveau pédagogique.
CE5-2026-06-16 5 <i>Varia</i>	
CE5-2026-06-16 6 <i>Date et lieu de la prochaine séance</i>	Selon ce que prévoit le calendrier des séances, la prochaine rencontre se tiendra le 27 octobre 2026, à la salle des Oblats à 17 h.
CE5-2026-06-16 7 <i>Levée de la séance</i>	Il est proposé par M^{me} Mylène Harvey, et appuyé par M^{me} Véronique Milliard et résolu : QUE la séance soit levée, il est 19 h 18.

ADOPTÉ



Jeanne Gagnon
Présidente du conseil d'établissement



Dominic Boily
Directeur